



Кемеровская область
Юргинский городской округ
Администрация города Юрги

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22.10.2015 №1662

Об утверждении Положения о Консультативном пункте для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью увеличения охвата детей услугами дошкольного образования и обеспечения государственных гарантий прав граждан на общедоступное бесплатное дошкольное образование, Администрация города Юрги п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Консультативном пункте для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста.
2. Обнародовать постановление на официальном сайте Администрации города Юрги .
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Е.Ю.Сухареву.

Глава города Юрги

С.В. Попов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Юрги
от 22.10.2015 №1662

ПОЛОЖЕНИЕ
о Консультативном пункте для семей,
воспитывающих детей дошкольного возраста

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Консультативных пунктов, организованных в образовательных учреждениях (далее – Консультативный пункт), реализующих образовательную (адаптированную образовательную) программу дошкольного образования для родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не являющихся воспитанниками муниципальных Учреждений.

1.2. В своей деятельности Учреждение, имеющее Консультационные пункты, руководствуется законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» и другими законодательными и нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.3. Консультативный пункт создается на основании приказа начальника управления образованием Администрации города Юрги.

1.4. Услугами Консультативного пункта родители (законные представители) детей дошкольного возраста, которые не посещают муниципальные дошкольные образовательные учреждения (далее-Учреждения), пользуются без взимания платы.

2. Цели и задачи функционирования Консультативных пунктов

2.1. Целью работы Консультативного пункта является обеспечение государственных гарантий прав граждан на общедоступное дошкольное образование.

2.2. Задачами работы Консультативного пункта являются:

- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей.

3. Организация работы консультативного пункта

3.1. Организация деятельности Консультативного пункта и общее руководство возлагается на руководителя Учреждения.

3.2. Консультативный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя Учреждения.

3.3. Руководитель Учреждения организует работу Консультативного пункта, в том числе:

- обеспечивает работу Консультативного пункта в соответствии с графиком работы Консультативного пункта, специалистов Учреждения и осуществляет мониторинг деятельности Консультативного пункта не менее двух раз в течение учебного года;
- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, на услуги, предоставляемые Консультативным пунктом;
- утверждает годовой план работы Консультативного пункта, который разрабатывается на основе запросов семей и согласовывается на методическом совете Учреждения, и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов Консультативного пункта;
- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о работе в Учреждении Консультативного пункта;
- предоставляет материалы тематических консультаций в электронном виде в Управление образованием Администрации города Юрги для размещения на сайте.

3.4. Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультативном пункте, определяется штатным расписанием Учреждения.

3.5. Режим работы специалистов Консультативного пункта определяется руководителем самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

3.6. В Консультативном пункте работа с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, воспитывающими их в форме семейного образования, проводится в различных формах: групповых, индивидуальных.

3.7. Отношения между родителями (законными представителями) детей и Учреждением регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

3.8. Руководитель Учреждения обеспечивает наличие необходимой документации для работы Консультативного пункта:

- положение о Консультативном пункте в Учреждения;
- журнал регистрации обращений граждан;
- журнал посещаемости Консультативного пункта родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, воспитывающими их в домашних условиях;
- план работы Консультативного пункта;
- режим работы Консультативного пункта;
- анализ работы Консультативного пункта за год;
- договор между Учреждением и родителями (законными представителями) детей.

Заместитель Главы города
по социальным вопросам

Е.Ю.Сухарева